

Allgemeine Geschäftsbedingungen Lighthouse Coaching & Consulting

1. Allgemeines

Für sämtliche Geschäfte zwischen dem Kunden und "Lighthouse Coaching & Consulting, Michaela Muschitz-Fink" gelten ausschließlich diese Geschäftsbedingungen, es sei denn, dass davon abweichende Vereinbarungen und Bedingungen ausdrücklich schriftlich vereinbart worden sind.

2. Durchführung

"Lighthouse Coaching & Consulting, Michaela Muschitz-Fink" führt Einzelcoachings in den eigenen Räumlichkeiten 1080 Wien, Lange Gasse 2/11 oder 2500 Baden, Helenengasse 44 durch. In Sonderfällen und auf ausdrücklichen Wunsch des Auftraggebers können die Einzelcoachings auch in den Räumlichkeiten des Auftraggebers stattfinden.

Workshops, Seminare und Teamcoachings können nach Vereinbarung und Bedarf auch in anderen Räumlichkeiten stattfinden.

3. Haftung

"Lighthouse Coaching & Consulting, Michaela Muschitz-Fink" beachtet bei der Durchführung der beauftragten Beratungs- und Coachingleistungen die allgemein anerkannten Regeln der Berufsausübung.

Die Haftung von Lighthouse Coaching & Consulting für Schäden ist auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit beschränkt. Die Beweislast für die Verschuldensfrage liegt beim Auftraggeber.

4. Verschwiegenheitspflicht

„Lighthouse Coaching & Consulting, Michaela Muschitz-Fink“ wird über alle Angelegenheiten des Auftraggebers, die ihr im Zusammenhang mit der Beratungs- & Coachingtätigkeit bekannt werden gegenüber jedermann und zeitlich unbeschränkt Stillschweigen bewahren. Von der Verschwiegenheitspflicht ausgenommen sind jene Fälle, in denen eine gesetzliche Verpflichtung zur Auskunftserteilung besteht.

Auskünfte über Inhalt und erarbeitete Ergebnisse mit dem Coachee können und werden an den Auftraggeber (sofern nicht ident mit Coachee) nur und ausschließlich mit Einverständnis des Coachees weitergegeben.

5. Konkurrenzklausel

"Lighthouse Coaching & Consulting, Michaela Muschitz-Fink" akzeptiert prinzipiell keine Regelungen zum Konkurrenzausschluss und ist ausdrücklich berechtigt, für gleiche und ähnliche Firmen, Dienstleister und Privatpersonen im In- und Ausland tätig zu werden.

6. Rechnungsstellung und Zahlung

Der/die Coachee erhalten eine Rechnung nach jeder Coachingeinheit. Die Rechnung ist spätestens 14 Tage nach Erhalt ohne Abzug zur Zahlung fällig.

Für längere Coachingprozesse können nach vorheriger Vereinbarung Teil & Gesamtrechnungen erstellt werden.

7. Terminverschiebung/Stornierung

Terminverschiebungen eines Coachingtermins sind spätestens 24 Stunden vor Termin schriftlich per mail oder SMS vorzunehmen.

Terminverschiebungen werden pro Kunden höchstens einmal akzeptiert.

Bei zu spät erfolgten Terminverschiebungen oder Stornierungen werden 50 % des vereinbarten Honorarsatzes fällig.

Bei Stornierungen 6 Stunden vor dem angesetzten Termin werden 100 % des vereinbarten Honorars fällig.

8. Erfüllungsort/Gerichtsstand

Erfüllungsort ist der Sitz von Lighthouse Coaching & Consulting Brunn am Gebirge. Gerichtsstand ist Wiener Neustadt, für alle sich aus dem Vertragsverhältnis unmittelbar ergebenden Streitigkeiten. Es gilt österreichisches Recht.

9. Sonstiges

Sollte eine Bestimmung in diesen Geschäftsbedingungen unwirksam sein oder werden, so wird hiervon die Wirksamkeit aller sonstigen Bestimmungen nicht berührt.

1.9.2005, Brunn am Gebirge